



MUNKÁLTATÓI VISSZAÉLÉS-BEJELENTŐ RENDSZER
SZABÁLYZAT

MUNKÁLTATÓI VISSZAÉLÉS-BEJELENTŐ RENDSZER SZABÁLYZAT

A példány megtekintésére/módosítására a hozzáféréssel rendelkező személyek jogosultak

☐ Felülvizsgálatra kötelezett
☒ Felülvizsgálatra nem kötelezett

A Szabályzatról másolat csak az ügyvezető igazgató elrendelésére készülhet az információbiztonsági vezető által.

Az Elektroproduct Kft. tulajdona.

Érvényes változata a hálózaton érhető el, minden kinyomtatott példány, tájékoztató jellegű.

Dátum:	Kiadás:	Készítette:	Ellenőrizte:	Jóváhagyta:	Oldalszám:
2023.11.01.	1.	QUALIMADE Management Kft.	Szigeti Attila	Mészáros László	1/13



MUNKÁLTATÓI VISSZAÉLÉS-BEJELENTŐ RENDSZER
SZABÁLYZAT

Tartalomjegyzék

1	BEVEZETÉS	4
1.1	CÉL	4
1.2	ÉRVÉNYESSÉGI TERÜLET	4
1.3	FELELŐSSÉG	4
2	Folyamatleírás	5
2.1	Fogalommeghatározás	5
2.2	A bejelentések bizalmas kezelése	5
2.3	A bejelentés megtételének lehetséges csatornái	6
2.4	A lehetséges bejelentők	6
2.5	A bejelentések fogadása	7
2.6	A bejelentések kivizsgálása	7
2.7	A személyes adatok védelme, kezelése	8
2.7.1	Az érintettek jogai, adattovábbítás	10
2.7.2	Jogorvoslati lehetőségek	11
3	KAPCSOLÓDÓ DOKUMENTUMOK	11
4	MÓDOSÍTÁS	12
5	ELOSZTÁSI JEGYZÉK	12
6	MELLÉKLETEK	12
7	1. sz. Melléklet: JOGSZABÁLYISTA	13

Dátum:	Kiadás:	Készítette:	Ellenőrizte:	Jóváhagyta:	Oldalszám:
2023.11.01.	1.	QUALIMADE Management Kft.	Szigeti Attila	Mészáros László	2/13



MUNKÁLTATÓI VISSZAÉLÉS-BEJELENTŐ RENDSZER
SZABÁLYZAT

Változás jegyzék

Kiadás verzió	Dátum	Módosítás rövid leírása
1	2023.11.01.	Első kiadás

Dátum:	Kiadás:	Készítette:	Ellenőrizte:	Jóváhagyta:	Oldalszám:
2023.11.01.	1.	QUALIMADE Management Kft.	Szigeti Attila	Mészáros László	3/13



MUNKÁLTATÓI VISSZAÉLÉS-BEJELENTŐ RENDSZER SZABÁLYZAT

1 BEVEZETÉS

1.1 CÉL

Az ELEKTROPRODUCT Nyomdaipari Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: a Vállalkozás) a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről valamint a visszaélések bejelentéséről szóló szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény (a továbbiakban: Panasz tv.) 18. § (1) bekezdése szerinti kötelezettségének eleget téve a jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információk, valamint az általa az Etikai kódexben, illetve további belső szabályzatokban megállapított magatartási szabályok megsértésének bejelentésére visszaélés-bejelentési rendszert (a továbbiakban: bejelentési rendszer) működtet. Ezen bejelentési rendszer használatával és működéssel összefüggésben, az ezekkel kapcsolatos belső eljárásrendek és szabályok meghozatala érdekében az alábbi szabályzatot (a továbbiakban Szabályzat) alkotja.

A jelen Szabályzatban a Vállalkozás kialakítja a bejelentések hatékony vizsgálatának eljárásrendjét, a bejelentő és a bejelentésben érintett személyek személyes adatainak védelme érdekében betartandó intézkedéseket, azzal a céllal, hogy közérthető módon és világosan meghatározza bejelentés védelmi rendszerét és ezzel elősegítse a bizalomra és tisztességes magatartásra épülő vállalati kultúra erősítését és a Vállalkozás jó hírnevének megőrzését.

1.2 ÉRVÉNYESSÉGI TERÜLET

A Szabályzatban megfogalmazott normák betartása a Vállalkozás minden alkalmazottjára, szerződött munkatársára és üzleti partnerére azonos módon érvényesek.

1.3 FELELŐSSÉG

Az Etikai Kódex elkészítéséért, a szükséges módosítások elvégzéséért, kidolgozásáért, a módosítások átvezetéséért, az itt leírtak betartásának ellenőrzéséért az *információbiztonsági vezető* a felelős.

A Szabályzat jóváhagyásáért az *ügyvezető igazgató* a felelős.

A Szabályzatban foglalt rendelkezések betartásának elmulasztása fegyelmi intézkedéshez vezethet. A benne rögzített normák, valamint a hozzájuk fűződő szabályok betartása a Vállalkozás minden alkalmazottjára, szerződött munkatársára és üzleti partnerére azonos módon érvényesek.

A Bejelentésekkel Foglalkozó Tisztviselő napi szintű működési felelősséggel tartozik a jelen Szabályzatban foglaltakért, valamint köteles biztosítani, hogy rendszeres jellegű és megfelelő képzést kapjon minden olyan vezető tisztségviselő és egyéb munkavállaló, akik jelen Szabályzat keretében foglalkoznak a felmerülő panaszokkal és azok kivizsgálásával.

Dátum:	Kiadás:	Készítette:	Ellenőrizte:	Jóváhagyta:	Oldalszám:
2023.11.01.	1.	QUALIMADE Management Kft.	Szigeti Attila	Mészáros László	4/13



MUNKÁLTATÓI VISSZAÉLÉS-BEJELENTŐ RENDSZER SZABÁLYZAT

2 Folyamatleírás

2.1 Fogalommeghatározás

Foglalkoztatásra irányuló jogviszony: minden olyan jogviszony, amelyben a foglalkoztatott a foglalkoztató részére és annak irányítása alatt ellenérték fejében tevékenységet végez, vagy önmaga foglalkoztatását végzi.

Foglalkoztató: aki természetes személyt foglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében foglalkoztat.

Foglalkoztatott: az a természetes személy, aki a foglalkoztató számára és annak irányítása alatt foglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében, ellenérték fejében tevékenységet végez, vagy önmaga foglalkoztatását végzi.

Panasz: A panasz olyan kérelem, amely egyéni jog- vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul, és elintézése nem tartozik más – így különösen bírósági, közigazgatási – eljárás hatálya alá. A panasz javaslatot is tartalmazhat.

Bejelentés: a bejelentési rendszeren keresztül bármilyen visszaélésről, jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményről vagy mulasztásról tett bejelentés.

Bejelentő: a Vállalkozás munkavállalói, a Vállalkozással szerződéses kapcsolatban állók (ügyfelek, beszállítók, egyéb szerződéses partnerek) és bárki, akinek a bejelentés megtételéhez vagy a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslásához méltányolható, illetve jogos érdeke fűződik, különösen a Panasztörvény 20 § (2) bekezdésében foglalt személyek.

Bejelentésben érintett: azon személy vagy személyek, akinek, vagy akiknek magatartását a bejelentő a bejelentésben kifogásolja.

A visszaélés bejelentési megbízott: Szigeti Attila, információbiztonsági vezető (továbbiakban: VBM).

Pártatlan eljárás: a visszaélés bejelentési megbízott minden befolyástól mentesen, részrehajlás nélkül köteles eljárni. Köteles a döntés befolyásolására irányuló minden kísérletet elhárítani, és arról az ügyvezetőt haladéktalanul tájékoztatni. Köteles továbbá az eljárás során az ügyféllel szemben tisztességes és pártatlan magatartást tanúsítani.

2.2 A bejelentések bizalmas kezelése

A személyazonosságát felfedő bejelentő, valamint a bejelentésben érintett személy személyes adatait a visszaélés bejelentési megbízotton kívül más nem ismerheti meg. A vizsgálat lezárásáig vagy a vizsgálat eredményeképpen történő formális felelősségre vonás kezdeményezéséig a bejelentés tartalmára és a bejelentésben érintett személyre vonatkozó információkat – a bejelentésben érintett személy tájékoztatásán túl – a foglalkoztató más szervezeti egységével vagy munkatársával a vizsgálat lefolytatásához feltétlenül szükséges mértékben oszthatják meg. A bejelentésben érintett személyt a vizsgálat megkezdésekor részletesen tájékoztatni kell a bejelentésről, a személyes adatai védelmével kapcsolatban őt megillető jogairól, valamint az adatai kezelésére vonatkozó szabályokról. A tisztességes és pártatlan eljárás követelményének megfelelően biztosítani kell, hogy a bejelentésben érintett személy a bejelentéssel kapcsolatos álláspontját jogi képviselője útján is kifejtse, és azt bizonyítékokkal támassza alá. A bejelentésben érintett

Dátum:	Kiadás:	Készítette:	Ellenőrizte:	Jóváhagyta:	Oldalszám:
2023.11.01.	1.	QUALIMADE Management Kft.	Szigeti Attila	Mészáros László	5/13



MUNKÁLTATÓI VISSZAÉLÉS-BEJELENTŐ RENDSZER SZABÁLYZAT

személy tájékoztatására kivételesen, indokolt esetben később is sor kerülhet, ha az azonnali tájékoztatás megghiúsítaná a bejelentés kivizsgálását. Fentiek, a bejelentésben foglaltakról érdemi információval bíró személy esetében is alkalmazandók.

2.3 A bejelentés megtételének lehetséges csatornái

E-mailben a visszaeles@epc.hu címen.

Írásban, postai úton, a 2040 Budaörs, Baross u. 77. postacímre, Szigeti Attila nevére megküldve.

Személyesen a visszaélés bejelentési megbízottnál, azaz Szigeti Attila információbiztonsági vezetőnél.

2.4 A lehetséges bejelentők

A belső visszaélés-bejelentési rendszerben jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információ bejelentésére jogosult

- a foglalkoztató által foglalkoztatott,
- az a foglalkoztatott, akinek a foglalkoztatónál fennálló foglalkoztatásra irányuló jogviszonya megszűnt, és
- a foglalkoztatóval foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött.

A belső visszaélés-bejelentési rendszerben bejelentést tehet továbbá

- az egyéni vállalkozó, az egyéni cég, ha a foglalkoztatóval szerződéses kapcsolatban áll,
- a foglalkoztató tekintetében tulajdonosi részesedéssel rendelkező személy, valamint a foglalkoztató ügyviteli, ügyvezető, illetve felügyelő testületéhez tartozó személy, ideértve a nem ügyvezető tagot is,
- a foglalkoztatóval szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárást megkezdett, szerződéses kapcsolatban álló vagy szerződéses kapcsolatban állt vállalkozó, alvállalkozó, beszállító, illetve megbízott felügyelete és irányítása alatt álló személy,
- a foglalkoztatónál tevékenységet végző gyakornok és önkéntes,
- foglalkoztatóval az a), b) vagy d) pont szerinti jogviszonyt vagy szerződéses kapcsolatot létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony vagy szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött, és
- az a személy, akinek az a), b) vagy d) pont szerinti jogviszonya vagy szerződéses kapcsolata a foglalkoztatóval megszűnt.

Dátum:	Kiadás:	Készítette:	Ellenőrizte:	Jóváhagyta:	Oldalszám:
2023.11.01.	1.	QUALIMADE Management Kft.	Szigeti Attila	Mészáros László	6/13



MUNKÁLTATÓI VISSZAÉLÉS-BEJELENTŐ RENDSZER SZABÁLYZAT

2.5 A bejelentések fogadása

A szóban tett bejelentés esetén a bejelentő figyelmét fel kell hívni a rosszhiszemű bejelentés következményeire, a bejelentés kivizsgálására irányadó eljárási szabályokra és arra, hogy személyazonosságát – ha az annak megállapításához szükséges adatokat megadja – a vizsgálat valamennyi szakaszában bizalmasan kezelik.

A szóban megtett bejelentés esetén a *visszaélés bejelentési megbízott* azt a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások szerint megtett tájékoztatást követően tartós és visszakereshető formában rögzíti, vagy írásba foglalja és – annak ellenőrzésére, helyesbítésére, aláírással történő elfogadására vonatkozó lehetőség biztosítása mellett – a bejelentő számára másodpéldányban átadja. A szóbeli bejelentés írásba foglalása során teljes és pontos jegyzőkönyvet köteles készíteni. Szóbeli bejelentés esetén a bejelentő figyelmét fel kell hívni a rosszhiszemű bejelentés következményeire, a bejelentés kivizsgálására irányadó eljárási szabályokra és arra, hogy személyazonosságát – ha az annak megállapításához szükséges adatokat megadja – a vizsgálat valamennyi szakaszában bizalmasan kezelik.

2.6 A bejelentések kivizsgálása

Az írásban tett bejelentések kézhezvételétől számított 7 (hét) napon belül, a *visszaélés bejelentési megbízott* visszaigazolást küld a bejelentőnek. A visszaigazolás keretében a bejelentő részére általános tájékoztatást nyújt az e törvény szerinti eljárási és adatkezelési szabályokról. A tájékoztatást jelen Szabályzat internetes elérhetőségének biztosításával is megteheti.

A bejelentés kivizsgálását a *visszaélés bejelentési megbízott* a beérkezést követő 30 (harminc) napon belül köteles végrehajtani. Ez az időtartam különösen indokolt esetben meghosszabbítható, de kizárólag a bejelentő egyidejű tájékoztatása mellett, amely tájékoztatás a feladata. A bejelentőt ebben az esetben a kivizsgálás várható időpontjáról és a kivizsgálás meghosszabbítása indokairól kell tájékoztatni. A bejelentés kivizsgálásának a meghosszabbítás esetén sem haladhatja meg a három hónapot. A kivizsgálás során a *visszaélés bejelentési megbízott* a 2.1. pontban meghatározott „pártatlan eljárás” szerint köteles eljárni.

A bejelentés kivizsgálása során kapcsolatot tart a bejelentővel, ennek keretében a bejelentés kiegészítésére, pontosítására, a tényállás tisztázására, valamint további információk rendelkezésre bocsátására hívhatja fel a bejelentőt.

Dátum:	Kiadás:	Készítette:	Ellenőrizte:	Jóváhagyta:	Oldalszám:
2023.11.01.	1.	QUALIMADE Management Kft.	Szigeti Attila	Mészáros László	7/13



MUNKÁLTATÓI VISSZAÉLÉS-BEJELENTŐ RENDSZER SZABÁLYZAT

Milyen esetekben mellőzhető a bejelentés kivizsgálása?

- Amennyiben a bejelentést azonosítatlan bejelentő tette meg,
- A bejelentés nem a 2.4. pontban felsoroltak közt szereplő személy tette meg.
- A bejelentés ugyanazon bejelentő által tett ismételt, a korábbi bejelentéssel azonos tartalmú bejelentést.
- A közérdek vagy a nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett természetes személy, illetve jogi személy (a továbbiakban együtt: bejelentésben érintett személy) jogainak a bejelentés kivizsgálásából eredő korlátozásával nem állna arányban.

A bejelentés kivizsgálása során értékelni kell a bejelentésben foglalt körülmények helytállóságát, és meg kell hozni azokat az intézkedéseket, amelyek alkalmasak a jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekmény vagy mulasztás, illetve egyéb visszaélés orvoslására. Amennyiben a bejelentés alapján büntetőeljárás kezdeményezése indokolt, akkor a *visszaélés bejelentési megbízott* intézkedik a feljelentés megtételéről.

A *visszaélés bejelentési megbízott* a bejelentés kivizsgálásáról vagy annak mellőzéséről és a mellőzés indokáról, a bejelentés kivizsgálásának az eredményéről, a megtett vagy tervezett intézkedésekről a bejelentőt írásban tájékoztatja. Az írásbeli tájékoztatás csak akkor mellőzhető, ha a *visszaélés bejelentési megbízott* a bejelentőt ezekről szóban tájékoztatta, és a bejelentő ezt a tájékoztatás tudomásul vette.

2.7 A személyes adatok védelme, kezelése

A bejelentő rendszer fizikai, logikai és adminisztratív pillérei kialakítása, valamint a munkáltató által fenntartott, ISO 27001 szabvány alapján működő információbiztonság irányítási rendszer megfelelő garanciát nyújtanak arra, hogy a személyazonosságát felfedő bejelentő, valamint a bejelentésben érintett személy személyes adatait az erre jogosultakon kívül más ne ismerhesse meg. A bejelentést kivizsgáló személyek a vizsgálat lezárásáig, vagy a vizsgálat eredményeképpen történő formális felelősségre vonás kezdeményezéséig a bejelentés tartalmára és a bejelentésben érintett személyre vonatkozó információkat – a bejelentésben érintett személy tájékoztatásán túl – a foglalkoztató más szervezeti egységével vagy munkatársával, a vizsgálat lefolytatásához feltétlenül szükséges mértékben oszthatják meg.

A bejelentésben érintett személyt a vizsgálat megkezdésekor a *visszaélés bejelentési megbízott* részletesen tájékoztatja a bejelentésről, a személyes adatai védelmével kapcsolatban őt megillető jogairól, valamint az adatai kezelésére vonatkozó szabályokról.

Fentiek, a bejelentésről érdemi információval bíró személyekre is alkalmazandóak.

Dátum:	Kiadás:	Készítette:	Ellenőrizte:	Jóváhagyta:	Oldalszám:
2023.11.01.	1.	QUALIMADE Management Kft.	Szigeti Attila	Mészáros László	8/13



MUNKÁLTATÓI VISSZAÉLÉS-BEJELENTŐ RENDSZER
SZABÁLYZAT

Adatkezelő: ELEKTROPRODUCT Nyomdaipari Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhelye: 2040 Budaörs, Baross u. 77.

Adószám: 10276028-2-13

Telefonszám: +36 23 416 000

E-mail cím: kozpont@epcnyomda.hu

Ügyvezető igazgató: Mészáros László

Visszaélés bejelentési megbízott: Szigeti Attila

Telefonszám: [+36-20-934-4302](tel:+36-20-934-4302)

E-mail cím: visszaeles@epcnyomda.hu

A személyes adatok kezelésének célja: a visszaélés-bejelentési rendszerbe érkezett panaszok, bejelentések kivizsgálása, kérdések megválaszolása és a bejelentés tárgyát képező magatartások orvoslása.

Az adatkezelés jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) bek. c) pontja, „az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szüksége”.

A kezelt személyes adatok köre:

- a) a bejelentőnek,
- b) annak a személynek, akinek a magatartása vagy mulasztása a bejelentésre okot adott (a bejelentéssel érintett személy), és
- c) annak a személynek, aki a bejelentésekben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet,

kizárólag, a bejelentés kivizsgálásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatai kezelhetők és kizárólag a bejelentés kivizsgálása, valamint a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása vagy megszüntetése céljából.

A bejelentés tartalma, a leírás, illetve a bejelentés kivizsgálása, kiegészítése, pontosítása és a tényállás tisztázása során megadott, az adatkezelő rendelkezésére bocsátott további személyes adatok.

Dátum:	Kiadás:	Készítette:	Ellenőrizte:	Jóváhagyta:	Oldalszám:
2023.11.01.	1.	QUALIMADE Management Kft.	Szigeti Attila	Mészáros László	9/13



MUNKÁLTATÓI VISSZAÉLÉS-BEJELENTŐ RENDSZER SZABÁLYZAT

A személyes adatok megőrzési ideje: a bejelentéssel, annak értékelésével, az értékelés alapján elrendelt vizsgálattal és a vizsgálat eredményeként megtett intézkedésekkel kapcsolatos adatok vonatkozásában az adatkezelés időtartama

- az értékelés lezárásától, illetve az utolsó vizsgálati cselekmény vagy intézkedés befejezésétől számított 5 (öt) év,
- amennyiben a vizsgálat eredményeképpen vagy azzal összefüggésben bírósági vagy hatósági eljárás indul, annak jogerős lezárásáig tart.

Az adatkezelés folyamatában résztvevő szerződéses adatfeldolgozó (Közreműködő):

Tamási Ákos e.v., 1171 Budapest, Czimra Gyula u.50/1. – IT rendszergazdai szolgáltatások, IT hálózat és szerver felügyelet.

2.7.1 Az érintettek jogai, adattovábbítás

A bejelentő személyes adatai – a következő bekezdésben foglaltak kivételével – csak a panasz vagy a bejelentés alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv részére adhatóak át, ha e szerv annak kezelésére törvény alapján jogosult, vagy az adatai továbbításához a panaszos vagy a bejelentő hozzájárult. A bejelentő személyes adatai hozzájárulása nélkül nem hozhatóak nyilvánosságra.

Amennyiben nyilvánvalóvá vált, hogy a bejelentő rosszhiszeműen, valótlan adatot vagy információt közölt és

- ezzel bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésére utaló körülmény merül fel, személyes adatait az eljárás lefolytatására jogosult szerv vagy személy részére át kell adni,
- alappal valószínűsíthető, hogy másnak jogellenes kárt vagy egyéb jogsérelmet okozott, személyes adatait az eljárás kezdeményezésére, illetve lefolytatására jogosult szervnek vagy személynek kérelmére át kell adni.

Amennyiben a bejelentés természetes személyre vonatkozik, az e természetes személyt megillető, a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások szerinti, a tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való joga gyakorlása során a bejelentő személyes adatai nem tehetők megismerhetővé a tájékoztatást kérő személy számára.

A belső visszaélés-bejelentési rendszer keretei között kezelt adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására kizárólag a továbbítás címzettje által tett, a bejelentésre vonatkozó, e törvényben foglalt szabályok betartására irányuló jogi kötelezettségvállalás esetén és a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások figyelembevételével kerülhet sor.

Dátum:	Kiadás:	Készítette:	Ellenőrizte:	Jóváhagyta:	Oldalszám:
2023.11.01.	1.	QUALIMADE Management Kft.	Szigeti Attila	Mészáros László	10/13



MUNKÁLTATÓI VISSZAÉLÉS-BEJELENTŐ RENDSZER SZABÁLYZAT

Amennyiben a bejelentő személyesen teszi meg a bejelentést, úgy a *viSSzaélés bejelentési megbízott* a bejelentést – a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások szerint megtett tájékoztatást követően – tartós és visszakereshető formában rögzíti, vagy írásba foglalja és – annak ellenőrzésére, helyesbítésére, aláírással történő elfogadására vonatkozó lehetőség biztosítása mellett – a bejelentő számára másodpéldányban átadja.

A bejelentő kérelmezheti a személyes adataihoz történő hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását. Amennyiben a bejelentő él a személyes adatainak törléséhez való jogával, úgy a 2023. évi XXV. törvény 22. § (6) bek. a) pontja értelmében a bejelentés kivizsgálása mellőzhető.

2.7.2 Jogorvoslati lehetőségek

A felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának a joga.

Az egyéb közigazgatási és bírósági jogorvoslat lehetőségeinek a sérelme nélkül a bejelentő jogosult arra, hogy panaszt tegyen a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál, ha megítélése szerint az adatkezelő megsérti a GDPR vagy a 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:

Cím: 1055. Budapest, Falk Miksa u. 9-11.

Postacím: 1363 Bp. Pf. 9.

E-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu

Telefonszám: +36 1 391 1400

Amennyiben a bejelentő megítélése szerint a személyes adatai kezelése ellentétes a jogszabályokkal, úgy jogosult bírósághoz fordulni.

3 KAPCSOLÓDÓ DOKUMENTUMOK

Információbiztonság irányítási Kézikönyv
Etikai kódex

Dátum:	Kiadás:	Készítette:	Ellenőrizte:	Jóváhagyta:	Oldalszám:
2023.11.01.	1.	QUALIMADE Management Kft.	Szigeti Attila	Mészáros László	11/13



MUNKÁLTATÓI VISSZAÉLÉS-BEJELENTŐ RENDSZER SZABÁLYZAT

4 MÓDOSÍTÁS

Ezen Szabályzat módosítását *A dokumentumok és adatok kezelése Eljárási utasítás* szerint kell elvégezni.

5 ELOSZTÁSI JEGYZÉK

Az megosztott közös meghajtón érhető el (csak olvasásra), a könyvtárhoz való hozzáférési jogosultak részére.

6 MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet: Jogszabálylista

Dátum:	Kiadás:	Készítette:	Ellenőrizte:	Jóváhagyta:	Oldalszám:
2023.11.01.	1.	QUALIMADE Management Kft.	Szigeti Attila	Mészáros László	12/13



MUNKÁLTATÓI VISSZAÉLÉS-BEJELENTŐ RENDSZER SZABÁLYZAT

7 1. sz. Melléklet: JOGSZABÁLYISTA

- Magyarország Alaptörvénye
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- Az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-ei (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról
- 2019. évi XXXIV. törvény az Európai Unió adatvédelmi reformjának végrehajtása érdekében szükséges törvénymódosításokról
- 2023. évi XXV. törvény a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról
- 2013. évi V. tv. a Polgári Törvénykönyvről (Második könyv, Harmadik rész – Személyiségi jogok, XI.; XII. cím, Negyedik rész)
- 2012. évi I. tv. a Munka Törvénykönyvéről
- 2012. évi törvény a Büntető Törvénykönyvről

Dátum:	Kiadás:	Készítette:	Ellenőrizte:	Jóváhagyta:	Oldalszám:
2023.11.01.	1.	QUALIMADE Management Kft.	Szigeti Attila	Mészáros László	13/13